脱　退　申　請　書

＿＿＿＿＿＿ 大学生協理事長殿　　※太線内のみご記入ください。

組合員No.	――	――	
所属	① 学生　④ 院生　⑦ 生協職員 ② 夜間生　⑤ 教員　⑧ 中・高校生　学部　学科 ③ 短大生　⑥ 職員　⑨ その他		
フリガナ 氏名		学籍番号	
生年月日	西暦　年　月　日		
住所	(脱退後、連絡がとれる住所) 〒 TEL		
脱退理由	① 卒業　② 退学（　付）　③ その他（　）		
出資金額	口　円		

上記のとおり受領しました。

年　月　日

氏名　㊞

※現金返還出来ない場合に限り、ご本人名義の口座へ振込となります。

銀行名	銀行 ・ 信用金庫
支店名	(支)店
預金種類	普通預金 ・ 当座預金
口座番号	
口座名義 (ご本人)	(フリガナ)

上記のとおり口座振込を依頼します。(事務手数料　円の出資金からの相殺を了承します。)

年　月　日

氏名　㊞

注意事項(必ずお読みください。)	
脱退	・脱退欄に、必要事項をご記入ください。 ・代理人の場合や、本人確認ができない場合は、組合員本人銀行口座への振込とさせていただきます。 ・振込ご希望の場合は、15日前後でご指定の口座へ振込させていただきます。 ・但し、任意脱退の場合は、申請後90日以降に到着する年度末（2月末）に返還させていただきます。

生協記入	出金　年　月　日					
	1. 出資金 2. 預り出資 3. 特別損益	1. 現金 2. 振込 3. 書留	専務		担当者	

※お届けいただいた個人情報は、生協を脱退される際にご本人との連絡の必要のある場合のみ利用させていただきます。