

「解約届」

熊本大学生協同組合 住まい事業部 TEL:096-343-6351 E-mail: Kumadai.sumai@univ.coop

【提出締切】 2026年10月16日（金）17:00必着

【提出方法】 来店（ご来店が難しい場合は、お電話ください）

【提出場所】 黒髪北地区 学生会館1階 「住まい事業部」

太枠内の該当箇所にチェック・記入をお願いいたします（記入例別紙）

【解約】 2027年3月までに解約します。 （記入日:20 年 月 日）

- ☐ 家賃引落を解約月分（前月の引落日）を最後に停止することに同意します。
- ☐ 本用紙の提出と同時に次の入居者募集をすることに同意します。
- ☐ 次の入居者への清掃・メンテナンスのために、契約書に基づき2027年3月25日または3月26日までに必ず退去します。
- ☐ 解約日が2027年1月15日～3月26日を予定している場合、お部屋の事前点検を行うことに同意します。
- ☐ 解約日は、（ 未定 ・ 20 年 月 日 ）の予定です。
※解約日が未定の場合は、2027年2月19日（金）までに退去日を確定のうえ、住まい事業部へご連絡ください。
- ☐ 生協管理駐車場の契約（ 有 ・ 無 ）、有りの場合は（ 解約 ・ 継続 ）する。

下記、太枠内をご記入ください

物件番号

物件名		部屋番号	号
お名前		携帯番号	- -
解約理由	☐ 卒業 ☐ お住み替え ☐ 休学・退学 ・ ☐ その他（ ）		

○敷金等の返金口座

●銀行用 ←返金口座が銀行・信用金庫などの方はこちらへ記入してください。

金融機関名		支店名	
口座種別	普通 ・ 当座	口座番号	
口座名義（フリガナ）			
口座名義			

●ゆうちょ銀行用 ←返金口座がゆうちょ銀行（郵便局）の方はこちらへ記入してください。

記号		番号	
口座名義（フリガナ）			
口座名義			

生協記入欄

事前点検日：【20 年 月 日 AM・PM 】

	日付・担当	Wチェック欄		日付・担当	Wチェック欄	日付・担当	Wチェック欄
初回受付			入居可能日入力			鍵の設定	
解約（部屋）			点検表出力			インターネット	
解約（駐車場）			契約書抜出			Excel表入力①	
解約（CASA）			物件案内書出力			Excel表入力②	
解約日変更①			オーナー連絡			Excel表入力③	
解約日変更②							