

# 生協加入 Web手順書

<https://join.univcoop.or.jp/z-web/kanyu/apu>

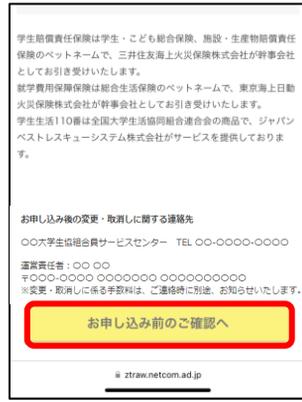


エラーになった場合は恐れ入りますが、明朝6時以降に再度お申し込みください。

## Step ① ご案内



①



## Step ②

お申し込み前のご確認



• それぞれの項目の内容を確認し、確認事項の□にチェックを入れています

• メールアドレス登録に進みます。

• **手続者は極力新入生ご本人に**していただくようお願いいたします。

• 扶養者様（保護者）が既に 大学生協（中国、四国地区以外のすべて）にメールアドレスを登録されている場合は、同じアドレスを入力（登録）してください。

- 家族組合員の場合
- 他大学の組合員の場合

## Step ③ メールアドレスの登録



• 本人、扶養者の区別は正確にチェックしてください。（入学後も使えるメールアドレスでご登録ください）

• 「univcoop.or.jp」らのメールが受信できるように設定をお願いします

• 「メールアドレスを登録」をタップ

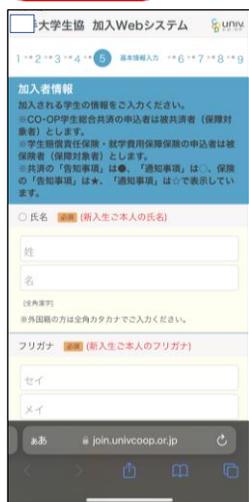
## Step ④ お申し込みURLをメールで送信



• 大学生協から送られてきたメールのURLをタップします（届かない場合は「迷惑メール」フォルダもご確認ください）

メール受信後、1時間以内にアクセスしてください

## Step ⑤ 基本情報入力



- 新入生本人の情報を 入力します
- **新住所未定の方は実家の住所を入力ください**
- 入学後、新住所を生協へお知らせください。
- **新入生のメールアドレスは入学後も使えるアドレスをご使用ください（大学生協アプリと連携されます）**



• 通学の「実家から通学」（自宅生）「一人暮らし」（自宅外生）は正しく入力してください。

• 住所欄では、郵便番号を入力すると都道府県名・市区町村までは自動で入力されます。

番地・部屋番号の入力は必須ですので、必ず入力してください！

## Step 5 基本情報入力 (つづき)

⑦ 学生情報

- 学生区分 2023年4月から  学生
- 所属  農学部 植物生命科学科
- 入学年月 2023年4月
- 学年 1年
- 卒業予定年月 2027年3月

**扶養者情報の入力へ**

- 学部情報、入学年月などを**選択**します
- 入力したら「**扶養者情報の入力へ**」を**タップ**します

⑧

※ご登録の携帯電話番号には、お電話の他にショートメールによるご連絡を行う場合があります。

自宅電話番号  (扶養者のご自宅の電話番号)

〒  -  -  (〒角数字)

※自宅に固定電話を設置していない場合、扶養者携帯電話番号をご入力ください。

メールアドレス  (扶養者のメールアドレス)

(例) seikyuu-hanako@xxx.co.jp

(平角)

※この加入Webシステムでのお手続きが完了した場合はお知らせのメール (完了通知) を送信します。  
※生協組合員登録および生協・共済等のご案内に使用します。

扶養者情報と保護者情報が異なる方は、左にチェックを入れ、保護者情報をご入力ください。

**加入プランの選択へ**

- 扶養者の情報を入力します

(扶養者とは新入生本人の生計を維持している、または学費および生活費を主として継続的に負担している方です。就学費用保障保険の対象者となります。)

ご家族でお子様の利用履歴を見たい場合は  を入れて保護者情報の入力をお勧めします

入力したら加入プランの選択をタップします。

## Step 6 加入プラン選択

⑨

10:28

お申し込みいただく内容とお支払金額  
下記プランからお選びください。プラン以外の内容をご希望の場合は「手書き用の加入申込書」を送りたいか生協窓口でお手続きください。

※プラン総額が30万円以上の場合、コンビニ払いをご利用いただけません。

**選択中**

**基本プラン**

① 生協出資金 4口: 20,000円 1口: 5,000円	加入
② CO・OP学生総合共済 1年間の掛金: 14,400円 G1200コース	加入
③ 学生賠償責任保険 初年度の保険料: 8,500円 一人暮らし特約あり 19HK または 初年度の保険料: 1,800円 一人暮らし特約なし 19HK	一人暮らし特約あり

- 加入プランを選択していただきます
- 就学費用保障保険の口数 (0~15口) は選択可能です。

⑩

新社会人コース更新・更改加入申込 (事前)

⑫ CO・OP学生総合共済にお申し込みの方

卒業後の新社会人コース B1200コース **任意**

私は該当の共済事業規約・細則を契約内容とすること、重要事項説明書の内容及び「個人情報の取り扱いについて」を了承し、被共済者・掛金振替口座名義人から共済契約の申し込みなどの本契約に関する個人情報を貴会へ提供することの同意を得、卒業による上記共済契約への終了に伴い、共済契約の更新 (更改) を申し込みます。

CO・OP学生総合共済G1200コース卒業後の新社会人コースB1200コースを事前申し込みます。  
※告知事項の回復は不要でお申し込みいただけます。  
※学生総合共済が進学等により卒業前に終了した場合、B1200コースの事前申込は取り消しとなります。

- CO・OP学生総合共済へご加入の方は、「新社会人コース」への事前申込みもできます。卒業後も切れ目のない保障が満30歳の満期日まで継続できるので安心です。

⑪

⑫ CO・OP学生総合共済にお申し込みの方

契約意向確認

私は該当の共済事業規約・細則を契約内容とすること、重要事項説明書の内容及び「個人情報の取り扱いについて」を了承し、被共済者・掛金振替口座名義人から共済契約の申し込み及び告知事項など本契約に関する個人情報を日本共済生活協同組合連合会へ提供することの同意を得、下記共済契約を申し込みます。

パンフレットの契約意向確認書または次のサイトの内容をお読みいただき、下記にご回答ください。

・ **契約意向確認書**

※1つでも回答がない場合はお申し込みいただくことができません。

お申し込みのCO・OP学生総合共済の保障内容、保障期間、共済掛金、満期時の手続き (自動移行など) を確認されましたか?

共済期間や満期金・解約返戻金・割戻金の有無を確認されましたか?

告知事項の重要性について確認されましたか?

お支払いの対象となる入院、手術、ケガ (通院) などをご確認ください。

⑬

⑭

⑮

⑯

⑰

⑱

⑲

⑳

㉑

⑳ 5 「ご確認いただきたいこと」について確認されましたか?

● 健康状態に関してお答えください

申込日当日における被共済者の健康状態について、「いいえ」または「はい」でご回答ください。

※「はい」となる場合でもお申し込みいただけます。  
※告知事項 (共済契約の効力が発生する日) の前日以前に罹患していた病気または発症していたケガを期間なし、発症日から1年以上に発生した共済事由については、免責となります。

1. 現在入院中ですか?  
「入院する日や退院する日に申し込み合わせ「はい」となります。  
 いいえ  はい

2. 現在、医師から、「今後1年以内の入院または手術」をすすめられている状況ですか?  
「期間限定の手術、または実施時期の不明な、本人や家族にまかされている場合も「はい」となります。  
「実施時期が未定の場合も「はい」となります。  
 いいえ  はい

【CO・OP学生総合共済】

- ・ 2025年3月31日までに申し込みの場合: 2025年4月1日午前0時から
- ・ 2025年4月1日以降に申し込みの場合: お申し込みの日午前0時から

【学生賠償責任保険・就学費用保障保険】

- ・ 2025年3月31日までに申し込みの場合: 2025年4月1日午前0時から
- ・ 2025年4月1日以降に申し込みの場合: 払込日の翌日午前0時から

※共済・保険は、申し込みとあわせ、共済掛金・保険料を領収した上で契約が有効となります。

**口座振替の登録へ**  
(金融機関のサイトに移ります)

大学生協における口座振替の取扱いについて

このボタン押下後は、ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないようお願いします。

⑳

必ず一読ください。

口座振替の登録は、契約申込者と金融機関の間でのやり取りとなります。  
本人確認・口座確認のために支払名義人の口座情報が必要となりますのでご準備ください。

また金融機関サイトでの入力のため、大学生協が口座の暗証番号や残高情報を取することはありません。

**確認しました**

- スクロールして契約意向確認書の内容を確認いただき、チェックを入れてください。契約意向確認書の内容に回答がない場合はお申し込みいただくことは出来ません。
- 告知事項を入力していただきます (CO・OP学生総合共済・学生賠償責任保険・就学費用保障保険をお申し込みの方)

制度のあらまし、重要事項説明書、規約類、振替口座について確認し  にチェックを入れます

「**口座振替登録方法の選択へ**」をタップします

# Step 7 2年目以降の共済掛金・保険料の引き落とし口座登録



- 金融機関情報（口座番号、口座名義人）が分かる方はWEB登録

ゆうちょ銀行は口座に登録されている電話番号へのSMSまたは着電で本人確認を行います。ご登録の電話番号はATMでご確認できますが、わからない場合は、⑭以降で「中止」を押し⑮以降をご参考ください。後日コープ共済連より口座登録用紙が届きますので、必ずご提出ください。



- 金融機関の名称、支店名を選択してきます（頭文字を選択→該当金融機関名を選択→同様にして支店名を選択）

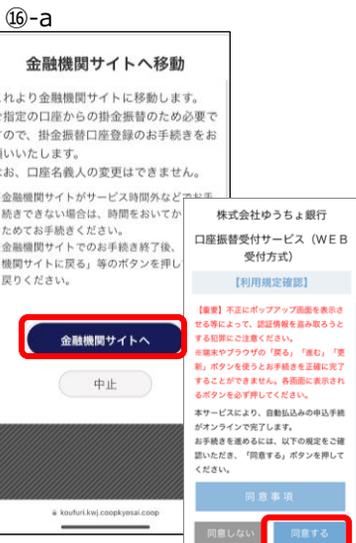


- 銀行口座番号、口座名義人の名前を入力します
- 当座預金からの引き落としは出来ません
- 口座名義人名には扶養者欄で入力した扶養者のカナ名があらかじめ入力されていますが、実際に引き落としをされる方の口座氏名（カナ）に変更できます。
- 入力したら「次へ」をタップ



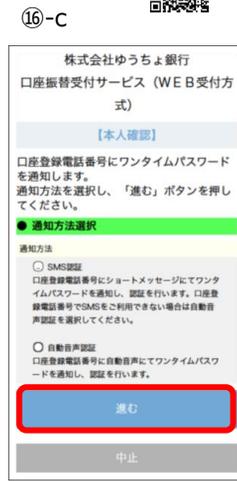
- 口座情報に間違いがないかを確認し、「入力内容を確認して次へ」をタップします。間違っている場合は「戻る」ボタンをタップして戻ります。

（ゆうちょ銀行の場合の画面 ※お手続きに必要な情報は銀行によって異なります。画面の案内に沿ってお手続きください）  
以下の情報は2024年11月時点の情報です。最新の情報は右記二次元コードをご確認ください。



- ここから金融機関（ここではゆうちょ銀行）の登録サイトに遷移します。
- お手続きに必要な情報は銀行によって異なります。
- 必要な情報：  
口座記号番号、キャッシュカード暗証番号、電話番号 ※ゆうちょ口座に登録している番号

ブラウザの戻るボタンは使わないでください。



口座に登録している電話番号が070、080、090のいずれかから始まる番号の場合は、ワンタイムパスワードの通知方法選択画面が表示されます。  
※ 口座に登録している電話番号が070、080、090のいずれかから始まる番号以外の場合は、自動音声でワンタイムパスワードを通知します。

# 加入Web画面 (つづき 4ページ)

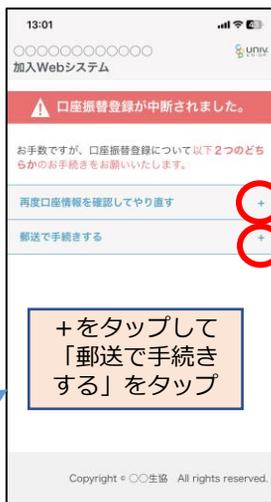
16-e



- 画面の指示に従って情報を入力していきます
- 「口座振替申込」ボタンを押すと登録完了です

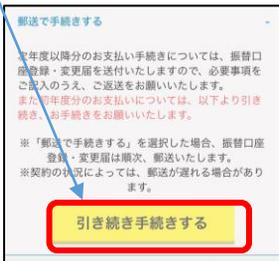
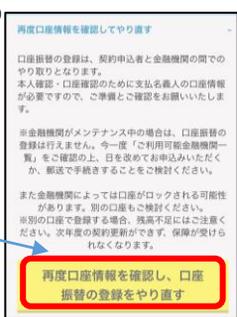
中止を押下した場合

17



+をタップして「郵送で手続きする」をタップ

18

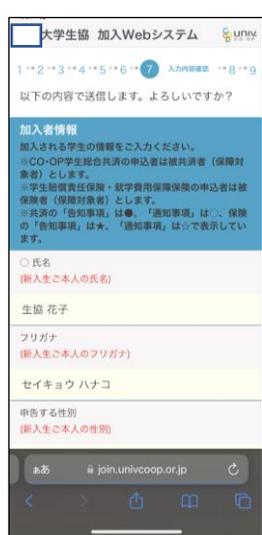


ブラウザの「中止」ボタンを押すと、「口座振替登録中断画面」となり、「再度口座情報をやり直す」「郵送での手続き」を選択する画面になります。

- 郵送で手続き→後日、扶養者住所に書類が送られます。2年目以降の引き落とし口座を記入いただき、必ず返送ください。
- 「再度口座登録をやり直す」場合は、30分以内に手続きください。

## Step 8 入力内容確認

19



20



21



22



## Step 9 初年度のお支払い

- コンビニ払いの場合は、「お支払い方法選択」画面が表示され、支払案内のメールが同時に届きます(届かない場合は「迷惑メール」フォルダもご確認ください)
- メールに記載のURLをクリックすれば右記の「お支払い方法選択」をする画面(23)を再開できます
- コンビニ欄から支払いをするコンビニのロゴをタップし、指定したコンビニ会社の手順に従ってコンビニにて支払いをします(メール記載の期限=お手続き日より6日以内に支払いをお願いします)

23



24



- 支払が完了すると2通メールが届きます。件名は①「大学生協 Web手続き完了のお知らせ」②「【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い」
- ②のメールが届きましたら、メールの案内に沿って、大学生協アプリの登録ください